



Dokumentnamn: Rutin för samverkan inför lokalförändring och underhåll

Beslutad av:
Direktör ÄVO

Gäller för:
Äldre samt vård- och omsorgsförvaltningen

Diarienummer:

Datum och paragraf för beslutet:
2025-02-24

Dokumentsort:
Rutin

Giltighetstid:
Tillsvidare

Senast reviderad:
2025-01-08

Dokumentansvarig:
Lokalplaneringsenheten och HR-avdelningen

Rutin för samverkan inför lokalförändring och underhåll

Syftet med denna rutin

Rutinen klargör roller, ansvar och arbetssätt vid samverkan inför lokalförändringar och underhåll. Rutinen omfattar inte konsekvenser utöver själva lokalförändringen, såsom organisering av medarbetare.

Koppling till andra styrande och stödjande dokument

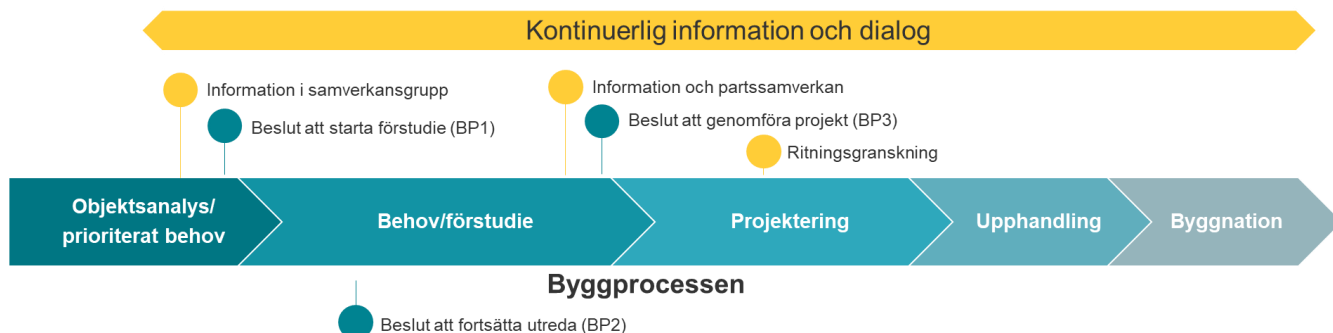
Styrande och stödjande dokument	Koppling till denna rutin
Riskbedömning inför ändring i verksamhet ABCD	Ett metodstöd för att identifiera, dokumentera och hantera risker i arbetsmiljön.
Lokalt kollektivavtal Samverkan Göteborg	Genom det lokala kollektivavtalet Samverkan Göteborg hanteras formella rättigheter och skyldigheter enligt lagen om medbestämmande i arbetslivet (MBL), lagen om förtroendemans ställning på arbetsplatsen (FML) och arbetsmiljölagen (AML).
Lokal samverkansöverenskommelse, ÄVO	I samverkansöverenskommelsen tydliggörs förvaltningens samverkansorganisation och samverkansformer med mera.
Göteborgs stads beslutprocess för investering i lokaler	Beslutsprocessen investering beskriver stadens initiering, ledning och styrning samt avslut av investeringsprojekt med särskilt fokus på ekonomi och ekonomisk avvikelshantering.

Information och samverkan inför förändring i lokaler

Lokalförändringar är en viktigare förändring som ska samverkas. Exempel på lokalförändringar är nybyggnation, ombyggnation, inhyrning av ny verksamhetslokal, förändrad vård- och omsorgsinriktning, nedläggning och evakuering av verksamhet.

Vid underhåll utan lokalförändring ska arbetsmiljörisker bedömas som en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Exempel på underhåll är byte av mattor, byte av köksinredning, byte av fönster eller byte av fasad.

Göteborgs stads beslutsprocess för investering i lokaler innehåller naturliga tidpunkter för att ge information och samverka före beslut. Arbetsgivaren ska ge information och föra dialog under hela processens gång från det att ett behov uppstår.



Bedömning av verksamhetspåverkan vid lokalförändring

Lokalplaneringsenheten gör en första analys av påverkan och föreslår styrningsform. Styrning och samverkansnivå avgörs av graden av verksamhetspåverkan för en lokalförändring. Det bör alltid ske en dialog inför valet av samverkansnivå.

Tabell 1: Förenklad modell för bedömning av styrning och samverkansnivå utifrån verksamhetspåverkan

Verksamhetspåverkan	Låg	Medel	Medelhög	Hög
Typ av ärende	Uppgift	Uppdrag	Projekt	Komplexa projekt
Lokalråd	Nej	Nej	Ja	Ja
Styrgrupp	Nej, hanteras i linjen	Nej, hanteras i linjen	Ja, vid behov. Hanteras annars i linjen	Ja
Samverkansnivå	APT	APT	LSG med möjlighet att inrätta SSG*	FSG med möjlighet att inrätta SSG*
Samordningsansvar i samverkan	Enhetschef	Enhetschef	Verksamhetschef alternativt lokalplaneringschef	Lokalplaneringschef

*[Stödmodell - Inrätta SSG](#)

Att utreda och genomföra en lokalförändring

Beslut att starta förstudie

När det finns behov av en lokalförändring, tas ett beslut om att starta en förstudie för att utreda en eventuell lokalförändring. Detta är beslutspunkt 1 (BP1) i **beslutsprocessen**.

Tabell 2. Beskriver ansvarsfördelning som säkerställer att samverkan genomförs inför BP1

Ansvarig	Aktivitet	Syfte
Ansvarig på Lokalplaneringsenheten	Informerar verksamhetschef och enhetschef om att förvaltningen ska fatta beslut om att starta en förstudie.	Säkerställa att verksamheten får information så att verksamheten initierar processen och att enhetschef och verksamhetschef är informerad.
Enhetschef i verksamheten	Informera skyddsombud, arbetsplatsombud och medarbetare om att en förstudie ska starta.	Skapa medvetenhet på arbetsplatsen om förstudien och dess syfte.
	Engagerar skyddsombud i vidare dialog kring framtagande av behovsbeskrivning. Till hjälp finns stödmaterial.	Säkerställa att medarbetares insikter och arbetsmiljöaspekter tas tillvara i behovsbeskrivningen.
Verksamhetschef* i verksamheten	Informerar om förstudien i aktuell samverkansgrupp.	Hålla parterna informerade och involverade.
	Vid behov kan det initieras en särskild samverkansgrupp (SSG) om den ordinarie samverkansgruppen är enig.	Säkerställa att frågan ges tillräckligt med utrymme och att lämplig representation deltar.

*Enhetschef i de fall det inte finns verksamhetschef.

Beslut att fortsätta utreda

I de fall när lokalprojektet är komplext kan beslut fattas om att utreda vidare. Detta är beslutspunkt 2 (BP2) och hanteras inte inom ramen för samverkan.

Beslut att genomföra lokalförändringen

Beslut om att genomföra en lokalförändring. Detta är beslutspunkt 3 (BP3) som innebär att förstudiens lösningsförslag godkänns.

Tabell 3. Beskriver ansvarsfördelning som säkerställer att samverkan genomförs inför BP3

Ansvarig	Aktivitet	Syfte
Ansvarig på Lokalplaneringsenheten	Informerar verksamhetschef och enhetschef inför beslut att genomföra lokalförändringen.	Säkerställa att enhetschef och verksamhetschef är informerade om beslutet.
	Tar fram informationsunderlag som inkluderar tidplan och planskiss.	Ge en tydlig och strukturerad översikt av projektets genomförande och omfattning.
Enhetschef i verksamheten	Informerar skyddsombud, arbetsplatsombud och medarbetare om det kommande beslutet att genomföra lokalförändringen.	Skapa medvetenhet och förankring kring beslutet på arbetsplatsen.
	Riskbedömning ABCD ska genomföras när förutsättningar för lokalförändringen är kända. Mall riskbedömning ABCD .	Säkerställa en trygg och säker arbetsmiljö
	Informerar och engagerar skyddsombud i vidare dialog kring projektering och ritningsgranskning enligt avsnitt nedan.	Fördjupa involveringen av arbetsmiljöperspektivet i det fortsatta projektarbetet.
	För löpande dialog och informerar medarbetare under projektets gång. Vid behov, skapa en kommunikationsplan.	Säkerställa kontinuerlig kommunikation och medarbetarnas delaktighet.
Verksamhetschef* i verksamheten	Samverkar lokalförändringen i aktuell samverkansgrupp före beslutet om genomförande.	Säkerställa samverkan före beslut.
Projektgruppen	Efter beslut fortsatt arbete med gestaltning, utformning, bygghandlingar och byggnadsritningar.	Förverkliga lokalförändringen enligt beslutade planer och riktlinjer.

*Enhetschef i de fall det inte finns verksamhetschef.

Ritningsgranskning utifrån ett arbetsmiljöperspektiv

När ritningarna för en lokalförändring är så pass klara att de inte kommer ändras väsentligt vad gäller funktion, storlek och utformning, kan ritningsgranskning genomföras.

Tabell 4. Beskriver processen som säkerställer att samverkan genomförs vid ritningsgranskning.

Ansvarig	Aktivitet	Syfte
Ansvarig på Lokalplaneringsenheten	Informerar enhetschef och verksamhetschef när ritningar är redo att granskas.	Säkerställa att verksamheten är medveten om att ritningarna är klara för granskning.
	Ta fram och överlämna byggnadsritningar samt informationsunderlag.	Ge ansvarig chef en tydlig bild av projektet, inklusive eventuella avsteg från lokalfunktionsprogram och TKA.
	Tillhandahålla stödmaterial.	Underlätta granskningen så att arbetsmiljökrav uppfylls korrekt.
Verksamhetschef* i verksamheten	Säkerställa att skyddsombud får tillgång till ritningarna.	Ge skyddsombud möjlighet att granska ritningarna ur ett arbetsmiljöperspektiv.
Skyddsombud och arbetsgivare	Genomföra granskning av ritningarna i dialog på beslutad samverkansnivå. Ta fram handlingsplan för att hantera eventuella identifierade risker.	Säkerställa att arbetsmiljöaspekterna från behovsbeskrivningen är omhändertagna i ritningarna.
	Dokumentera resultatet av granskningen i samverkansprotokoll eller i APT-anteckning beroende på samverkansnivå	Syftet är att dokumentera att ritningsgranskningen är genomförd med rätt representation.

*Enhetschef i de fall det inte finns verksamhetschef.

Underhåll som inte innebär en lokalförändring

När underhåll genomförs är det viktigt att undersöka om det påverkar arbetsmiljön.

Tabell 5. Beskriver processen som säkerställer att samverkan genomförs vid underhåll.

Ansvarig	Aktivitet	Syfte
Ansvarig på Lokalplaneringsenheten	Informerar berörda enhetschefer och verksamhetschefer om att underhåll ska genomföras.	Säkerställa att cheferna är medvetna om det planerade underhållet och eventuell arbetsmiljöpåverkan.
	Ge löpande information till enhetschef och verksamhetschef om projektets framdrift och status.	Hålla berörda parter uppdaterade om eventuella förändringar och säkerställa att arbetsmiljökrav beaktas kontinuerligt.
Enhetschef i verksamheten	Informera medarbetare om det planerade underhållet och eventuell arbetsmiljöpåverkan.	Förmedla tydlig och korrekt information om vad underhållet innebär och dess konsekvenser för arbetsplatsen.
	Identifiera och bedöma risker tillsammans med medarbetare och skyddsombud.	Förebygga ohälsa och olycksfall genom att säkerställa att arbetsmiljörisker hanteras systematiskt.

Information till enskild hyresgäst på vård- och omsorgsboende

Hyresgäster och anhöriga ska informeras löpande så att de har möjlighet att förbereda sig. Om lokalförändringen innefattar en evakuering bör hyresgästen få information minst tre månader innan evakuering ska ske.

Tabell 6. Beskriver processen vid information till hyresgäst och anhöriga

Ansvarig	Aktivitet	Syfte
Ansvarig på Lokalplaneringsenheten	Informerar enhetschef och verksamhetschef om kommande underhåll eller lokalförändring.	Säkerställa att enhetschef och verksamhetschef får tidig information om förändringar som kan påverka hyresgäster.
Enhetschef i verksamheten	Ta fram informationsmaterial anpassat för hyresgästerna. Vid behov, skapa en kommunikationsplan.	Säkerställa att informationen är tydlig, korrekt och når fram till hyresgästerna.
	Informera hyresgäster löpande om vad som sker och eventuella förändringar som påverkar dem.	Ge kontinuerlig uppdatering för att skapa trygghet och förutsägbarhet.
	Informera hyresgäster minst tre månader i förväg vid lokalförändring som kräver omflytt eller evakuering.	Ge hyresgäster tid att förbereda sig för eventuella större förändringar i boendemiljön.